



OPRICHTING

Stichting Rechtsbijstand Bestuurders Onderwijsinstellingen

1

Heden, zesentwintig mei tweeduizend veertien, _____
 zijn voor mij, mr. **REINIER ONNO KLEIJNE**, notaris te 's-Gravenhage, _____
 verschenen: _____

1. mevrouw **Angela Afra Catharina SCHOUTEN**, wonende te 2401 KD _____
 Alphen aan den Rijn, Jeltje de Bosch Kemperstraat 183, geboren te _____
 Alkmaar op zes mei negentienhonderd zevenenvijftig, zich legitimerende
 met haar paspoort nummer NTP15C214, uitgegeven te Alphen aan den _____
 Rijn op drie maart tweeduizend tien, ongehuwd en geen geregistreerd _____
 partner. _____
2. mevrouw **Christina Hermina PRINS**, wonende te 2584 ET 's- _____
 Gravenhage, Cornelis Jolstraat 62, geboren te Delft op éénentwintig _____
 november negentienhonderd éénenvijftig, zich legitimerende met haar _____
 paspoort nummer NM2HK9LD3, uitgegeven te 's-Gravenhage op negen _____
 juli tweeduizend tien, gehuwd. _____

OPRICHTING

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en _____
 daarvoor vast te stellen de volgende _____

STATUTENNaam en ZetelArtikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Rechtsbijstand Bestuurders** _____
Onderwijsinstellingen (SRBO). _____
2. Zij heeft haar zetel te Alphen aan den Rijn. _____

DoelstellingArtikel 2

De Stichting stelt zich ten doel: _____

- a. Het op verzoek van Organisaties van bestuurders van _____
 onderwijsinstellingen verlenen van individuele juridische hulp tegen een _____
 gereduceerd tarief aan leden-bestuurders van een _____
 bestuurdersorganisatie; de individuele juridische hulp betreft de _____
 arbeidsrelatie van deze bestuurders tot de Raden van Toezicht of een _____
 andersoortig toezichthoudend orgaan van hun onderwijsinstellingen. _____
- b. Het verlenen van juridisch hulp tegen een jaarlijks vast te stellen tarief _____
 aan bestuurders van onderwijsinstellingen die zich hebben aangemeld, _____
 maar nog geen lid zijn van een organisatie van bestuurders van _____
 onderwijsinstellingen en bestuurders, die wel lid zijn van een organisatie _____
 van bestuurders van onderwijsinstellingen, die binnen een periode van _____
 één maand vóór aanmelding reeds in een conflictsituatie verkeerden met _____
 het toezichthoudende orgaan; de individuele juridische hulp betreft de _____
 arbeidsrelatie van deze bestuurders tot de Raden van Toezicht van hun _____
 onderwijsinstellingen. _____
- c. De juridische hulp is zowel gericht op voorkoming van dreigende _____
 conflicten, als op de oplossing van conflicten, al dan niet met behoud van _____
 de arbeidsrelatie. De juridische hulp omvat tevens _____
 procesvertegenwoordiging in gerechtelijke procedures, waarbij de _____
 individuele onderwijsbestuurder als werknemer is betrokken. _____
- d. De deskundigheid van onderwijsbestuurders te vergroten op het terrein _____
 van nieuwe ontwikkelingen rondom het werkgeverschap in het onderwijs; _____



dit in verband met de verantwoordelijkheid van de bestuurders voor het personeelsbeleid in de eigen onderwijsinstelling. _____

Middelen

Artikel 3.

De Stichting tracht haar doel te bereiken door: _____

- a. Contracten aan te gaan met Organisaties van bestuurders van onderwijsinstellingen; hierdoor kunnen deze Organisaties zich via een vast jaarlijks abonnementstarief verzekeren van individuele rechtshulp voor leden-bestuurders tegen een gereduceerd tarief; een en ander conform artikel 2 sub b. _____
- b. Contracten aan te gaan met individuele bestuurders van onderwijsinstellingen die niet zijn aangesloten bij Organisaties van bestuurders van onderwijsinstellingen; een en ander conform artikel 2 sub b. _____
- c. Zodanige contracten aan te gaan met rechtshulpverleners dat conflicterende belangen tussen dienstverlening aan bestuurders enerzijds en Raden van Toezicht anderzijds door deze rechtshulpverleners worden voorkomen. _____
- d. Samenwerking en wederzijdse informatie uitwisseling tussen de Stichting en Organisaties van onderwijsbestuurders onder andere door de voorzitters van deze Organisaties regelmatig door het bestuur van de stichting te informeren en te consulteren over werkwijze, prijsstelling en aard van bovengenoemde dienstverlening. _____
- e. Het organiseren van cursussen en seminars en informatieverstrekking via Nieuwsbrieven en de website van SRBO. _____

Vermogen

Artikel 4.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. het stichtingskapitaal; _____
 - b. subsidies en donaties; _____
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen; _____
 - d. eventuele andere verkrijgingen en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Bestuur

Artikel 5.

- a. Het bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste twee stemgerechtigde leden. Het aantal stemgerechtigde leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
Een daartoe door het bestuur van de organisatie aangewezen vertegenwoordiger van een organisatie van bestuurders van onderwijsinstellingen is/zijn vanuit hun functie van vertegenwoordiger van een onderwijsbestuurdersorganisatie adviserend lid van het bestuur. - Reiskosten op basis van een gebruikelijke kilometervergoeding of kosten openbaar vervoer zullen door de Stichting worden vergoed. _____
- b. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris / penningmeester. _____



- c. Stemgerechtigde bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftredende stemgerechtigde bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. —
- d. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de — overblijvende stemgerechtigde bestuursleden met algemene stemmen — binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien — door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —
- e. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer — stemgerechtigde leden ontbreken, dan vormen de overblijvende — stemgerechtigde bestuursleden, of vormt het enige overblijvende — stemgerechtigde bestuurslid niettemin een wettig bestuur. —
- f. De leden van het bestuur hebben recht op vergoeding van de door hen in — de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. —

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.

Artikel 6.

- a. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Alphen aan den Rijn of — omgeving, of indien alle bestuursleden daarmee instemmen elders. —
- b. Ieder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden. —
- c. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de — voorzitter of een bestuurslid dit wenselijk vindt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan — worden gehouden binnen 8 weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste — formaliteiten. —
- d. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 — bepaalde - door de voorzitter, voor zover mogelijk tenminste zeven dagen — tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend, schriftelijk, op digitale wijze waaronder email of telefonisch. —
- e. De email vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. —
- f. Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde bestuursleden — aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht genomen. —
- g. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij — diens afwezigheid wijst een stemgerechtigd bestuurslid de voorzitter aan. —
- h. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. —
- i. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien — de meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering — aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich tijdens een — vergadering door een stemgerechtigd medebestuurslid laten — vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling — van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. —
- j. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle —



stemgerechtigde bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

- k. Ieder stemgerechtigd bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
- l. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
- m. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- n. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.

Artikel 7.

- a. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
- b. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
- c. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Vertegenwoordigingsbevoegdheid.

Artikel 8.

Het bestuur vertegenwoordigt de Stichting in en buiten rechte. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, of de voorzitter tezamen met de penningmeester, en bij hun belet of ontstentenis hun daartoe door de stemgerechtigde bestuursleden uit het bestuur aangewezen plaatsvervanger.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 9.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen van een stemgerechtigd bestuurslid;
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); alsmede
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 10.

- a. Het boekjaar van de Stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december van het zelfde jaar.
- b. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der Stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het



- bestuur worden aangeboden. _____
- c. Het bestuur laat de boeken van de Stichting onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet. _____
 - d. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door de externe deskundige uitgebrachte verslag. _____

Reglement. _____

Artikel 11. _____

- a. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
- b. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
- c. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
- d. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid a van toepassing. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 12. _____

- a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____
- b. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
- c. De stemgerechtigde leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophande. _____

Ontbinding en vereffening. _____

Artikel 13. _____

- a. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid a van toepassing. _____
- b. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
- c. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
- d. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid c. _____
- e. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
- f. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de Stichting. _____
- g. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Slotbepalingen. _____

Artikel 14. _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslissen de stemgerechtigde leden van het bestuur. _____

SLOTVERKLARING _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit **twee** stemgerechtigde bestuursleden; _____



- b. voor de eerste maal zijn stemgerechtigde bestuursleden, in de achter hun naam vermelde functie: _____
1. de comparante sub 1, als *voorzitter*; _____
 2. de comparante sub 2, als *secretaris/penningmeester*. _____

SLOT AKTE _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

De identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten _____ vastgesteld. _____

De comparanten verklaren tijdig van de inhoud van deze akte te hebben _____ kennisgenomen. _____

WELKE AKTE is verleden te 's-Gravenhage op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van- en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

